

ПРОТОКОЛ № 30
очередного заседания Совета депутатов
муниципального округа Соколиная гора
в городе Москве

19.03.2024 г., 17.00 ч.
г. Москва, Медовый переулок
д. 12

Общее число депутатов согласно Уставу муниципального округа Соколиная гора – 12 человек.

Присутствовали депутаты Совета депутатов:

Юрманова И.Л., Голованова Л.Е., Журавлева Г.Я., Зуева Н.А.,
Медведев Д.Л., Михайлов Д.А., Нагорный А.В., Саватулин Б.А.,
Тихонова О.В., Шарипзянова Ф.А.

Отсутствовали депутаты Совета депутатов:

Денисов И.Л., Просекова Н.Г.

Присутствующие:

Максимов В.В. – депутат Московской городской Думы;
Тимонов М.Л.¹ - депутат Московской городской Думы;
Быков Е.М. – первый заместитель главы управы района Соколиная гора города Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;
Серегина О.А. – заместитель главы управы района Соколиная гора города Москвы по вопросам экономики, торговли и услуг;
Гарскова Е.А. – руководитель социальной службы государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой социальный помощник»;
Шатайло Е.В. – исполняющий обязанности главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника №52 Департамента здравоохранения города Москвы»;
Ким А.В. – руководитель территориального управления Соколиная гора – Перово государственного бюджетного учреждения города Москвы «Окружной общественный центр имени Моссовета»;
Межиев И.А. – руководитель государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Соколиная гора»;
Жители муниципального округа Соколиная гора (12 человек).

¹ - является иностранным агентом.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Об информации директора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа №429 «Соколиная гора» об осуществлении образовательной деятельности в 2023 году.

Докладчик: директор ГБОУ «Школа №429» Н.А. Зуева.

2. Об информации исполняющего обязанности главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника №52 Департамента здравоохранения города Москвы» о работе учреждения в 2023 году.

Докладчик: исполняющий обязанности главного врача ГБУЗ «ДГП № 52 ДЗМ» Е.В. Шатайло.

3. Об информации руководителя социальной службы государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой социальный помощник» о работе филиала «Соколиная гора» ГБУ ТЦСО «Сокольники» в 2023 году.

Докладчик: руководитель социальной службы ГБУ «Мой социальный помощник» Е.А. Гарскова.

4. Об информации генерального директора Управляющей компании открытого акционерного общества «Ремонтно-эксплуатационное управление №20 района Соколиная гора» о работе по содержанию многоквартирных домов на территории муниципального округа Соколиная гора в 2023 году.

Докладчик: генеральный директор УК ОАО «РЭУ-20 района Соколиная гора» Ф.А. Шарипзянова.

5. О плане работы Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора на II квартал 2024 года.

Докладчик: глава муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманова.

6. О согласовании сводного календарного плана культурно-массовых, досуговых, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий с населением по месту жительства на территории района Соколиная гора Восточного административного округа города Москвы на II квартал 2024 года.

Докладчик: представитель Территориального управления Соколиная гора-Перово ГБУ «ООЦ им. Моссовета».

7. О согласовании адресного перечня объектов компенсационного озеленения 3-й категории на территории жилой застройки муниципального округа Соколиная гора на 2024 год.

Докладчик: представитель управы района Соколиная гора.

8. О согласовании направления средств стимулирования управы района Соколиная гора на мероприятия по благоустройству дворовых территорий района Соколиная гора в 2024 году.

Докладчик: представитель управы района Соколиная гора.

9. О согласовании проекта изменения Схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания.

Докладчик: заместитель главы управы района Соколиная гора по вопросам экономики, торговли и услуг О.А. Серегина.

10. Об информации руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Соколиная гора» о работе учреждения в 2023 году.

Докладчик: руководитель ГБУ «Жилищник района Соколиная гора» И.А. Межнев.

11. О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора за I квартал 2024 года.

Докладчик: председатель бюджетно-финансовой комиссии СД МО Соколиная гора Н.А. Зуева.

12. О поощрении главы муниципального округа Соколиная гора по результатам работы за I квартал 2024 года.

Докладчик: председатель бюджетно-финансовой комиссии СД МО Соколиная гора Н.А. Зуева.

13. Разное.

Заседание открыла глава муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманова, проинформировала присутствующих о том, что информацию о работе государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника №52 Департамента здравоохранения города Москвы» в 2023 году будет представлять исполняющий обязанности главного врача Е.В. Шатайло, в связи с временной нетрудоспособностью главного врача Г.Р. Рахметуловой.

Глава муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманова предложила утвердить Повестку заседания.

Голосовали:

«За» - 9

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

Повестка утверждена единогласно.

Глава муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманова напомнила присутствующим о положениях Регламента Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора от 28.02.2023 года №10/5:

- продолжительность выступлений с докладами и содокладами – до 15 минут;

- продолжительность выступлений в прениях – до 5 минут;

- продолжительность выступлений в разделе «Разное» - до 3 минут;

- вопросы задаются депутатами после окончания доклада и содокладов;

- депутат может задать не более двух вопросов подряд. Если не поступят возражения со стороны других депутатов – до 5 вопросов;

Глава муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманова напомнила присутствующим о положениях Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по заслушиванию информации руководителей городских организаций и главы управы района Соколиная гора города Москвы:

В соответствии с пунктом 23 Регламента после выступления руководителя городского учреждения депутаты могут задавать устные вопросы по отчету. Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 5 минут.

В соответствии с пунктом 24 Регламента, жители, присутствующие на заседании Совета депутатов, могут задавать вопросы руководителю городской организации после ответов на все вопросы депутатов. Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 5 минут.

В соответствии с пунктом 25 Регламента, время, на вопросы руководителям городских организаций и ответы должны занимать не более 1 часа.

Глава муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманова также напомнила присутствующим о том, что вопросы от присутствующих должны касаться представленной информации о работе учреждения.

1. СЛУШАЛИ: Информацию директора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 429 «Соколиная гора» Н.А. Зуевой об осуществлении образовательной деятельности в 2023 году.

ВЫСТУПИЛИ: Саватулин Б.А., Нагорный А.В., Шарипзянова Ф.А., Быков Е.М., Медведев Д.Л., Юрманова И.Л.

РЕШИЛИ:

1. Информацию директора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 429 «Соколиная гора» Н.А. Зуевой о работе учреждения в 2023 году принять к сведению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент образования и науки города Москвы, префектуру Восточного административного округа города Москвы, ГБОУ «Школа № 429 «Соколиная гора».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Соколиная гора www.mosg.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманову.

Голосовали:

«За» - 9

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

Решение принято.

2. СЛУШАЛИ: Информацию исполняющего обязанности главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника №52 Департамента здравоохранения города Москвы» Е.В. Шатайло о работе учреждения в 2023 году.

ВЫСТУПИЛИ: Саватулин Б.А., Юрманова И.Л., Голованова Л.Е., Нагорный А.В., Журавлева Г.Я.

РЕШИЛИ:

1. Информацию исполняющего обязанности главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская городская поликлиника № 52 Департамента здравоохранения города Москвы» Е.В. Шатайло о работе учреждения в 2023 году принять к сведению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент здравоохранения города Москвы, ГБУЗ «ДГП №52 ДЗМ».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Соколиная гора www.mosg.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманову.

Голосовали:

«За» - 9

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

Решение принято.

3. СЛУШАЛИ: Информацию руководителя социальной службы государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой социальный помощник» Е.А. Гарсковой о работе филиала «Соколиная гора» ГБУ ТЦСО «Сокольники» в 2023 году.

ВЫСТУПИЛИ: Саватулин Б.А., Шарипзянова Ф.А., Юрманова И.Л., Нагорный А.В.

РЕШИЛИ:

1. Информацию руководителя социальной службы государственного бюджетного учреждения города Москвы «Мой социальный помощник» Е.А. Гарсковой о работе филиала «Соколиная гора» ГБУ ТЦСО «Сокольники» в 2023 году принять к сведению.

2. Направить настоящее решение в Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Восточного административного округа города Москвы, ГБУ «Мой социальный помощник».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Соколиная гора www.mosg.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманову.

Голосовали:

«За» - 9

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

Решение принято.

В 18 ч. 06 мин. к работе Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора присоединился депутат Совета депутатов Д.А. Михайлов.

4. СЛУШАЛИ: Информацию генерального директора Управляющей компании открытого акционерного общества «Ремонтно-эксплуатационное управление №20 района Соколиная гора» Ф.А. Шарипзяновой о работе по содержанию многоквартирных домов на территории муниципального округа Соколиная гора в 2023 году.

ВЫСТУПИЛИ: Голованова Л.Е., Зуева Н.А., Медведев Д.Л., Юрманова И.Л.

РЕШИЛИ:

1. Информацию генерального директора Управляющей компании открытого акционерного общества «Ремонтно-эксплуатационное управление №20 района Соколиная гора» Ф.А. Шарипзяновой о работе по содержанию многоквартирных домов на территории муниципального округа Соколиная гора в 2023 году принять к сведению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Восточного административного округа города Москвы, УК ОАО «РЭУ-20 района Соколиная гора».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Соколиная гора www.mosg.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманову.

Голосовали:

«За» - 10

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

Решение принято.

5. СЛУШАЛИ: Информацию главы муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрмановой о плане работы Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора на II квартал 2024 года.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить план работы Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора на II квартал 2024 года (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Соколиная гора www.mosg.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманову.

Голосовали:

«За» - 10

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

Решение принято.

6. СЛУШАЛИ: Информацию руководителя Территориального управления Соколиная гора ГБУ «ООЦ им. Моссовета» Кима А.В. о согласовании сводного календарного плана культурно-массовых, досуговых, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий с населением по месту жительства на территории района Соколиная гора Восточного административного округа города Москвы на II квартал 2024 года.

ВЫСТУПИЛИ: Зуева Н.А., Юрманова И.Л., Медведев Д.Л., жители (2 человека).

РЕШИЛИ:

1. Согласовать сводный календарный план культурно-массовых, досуговых, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий с населением по месту жительства на территории района Соколиная гора Восточного административного округа города Москвы на II квартал 2024 года (приложение).

2. Направить копию настоящего решения в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Восточного административного округа города Москвы и управу

района Соколиная гора города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Соколиная гора www.mosg.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманову.

Голосовали:

«За» - 10

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

Решение принято.

7. СЛУШАЛИ: Информацию первого заместителя главы управы района Соколиная гора города Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Е.М. Быкова о согласовании адресного перечня объектов компенсационного озеленения 3-й категории на территории жилой застройки муниципального округа Соколиная гора на 2024 год.

ВЫСТУПИЛИ: Саватулин Б.А., Зуева Н.А., Юрманова И.Л.

РЕШИЛИ:

1. Согласовать адресный перечень объектов компенсационного озеленения 3-й категории на территории жилой застройки муниципального округа Соколиная гора на 2024 год согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Восточного административного округа города Москвы и управу района Соколиная гора города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Соколиная гора www.mosg.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманову.

Голосовали:

«За» - 10

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

Решение принято.

8. СЛУШАЛИ: Информацию первого заместителя главы управы района Соколиная гора города Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Е.М. Быкова о согласовании направления средств стимулирования управы района Соколиная гора на мероприятия по благоустройству дворовых территорий района Соколиная гора в 2024 году.

ВЫСТУПИЛИ: Шарипзянова Ф.А., Саватулин Б.А., Зуева Н.А., Медведев Д.Л., Тимонов М.Л.², жители (1 человек).

РЕШИЛИ:

1. Согласовать направление средств стимулирования управы района Соколиная гора на проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий района Соколиная гора в 2024 году согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Восточного административного округа города Москвы и управу района Соколиная гора города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Соколиная гора www.mosg.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманову.

Голосовали:

«За» - 10

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

Решение принято.

9. СЛУШАЛИ: Информацию заместителя главы управы района Соколиная гора города Москвы по вопросам экономики, торговли и услуг О.А. Серegiной о согласовании проекта изменения Схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания.

ВЫСТУПИЛИ: Медведев Д.Л., Юрманова И.Л.

РЕШИЛИ:

1. Согласовать проект изменения Схемы размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания в части включения нового адреса согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Восточного административного округа города Москвы и управу района Соколиная гора города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Соколиная гора www.mosg.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманову.

Голосовали:

«За» - 9

² - является иностранным агентом.

«Против» - 0

«Воздержались» - 1 (Медведев Д.Л.)

Решение принято.

10. СЛУШАЛИ: Информацию руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Соколиная гора» И.А. Межиева о работе учреждения в 2023 году.

ВЫСТУПИЛИ: Медведев Д.Л., Юрманова И.Л., Голованова Л.Е., Журавлева Г.Я., Зуева Н.А., Быков Е.М., жители (4 человека).

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию руководителя государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник района Соколиная гора» И.А. Межиева о работе учреждения в 2023 году к сведению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Восточного административного округа города Москвы, управу района Соколиная гора города Москвы, ГБУ «Жилищник района Соколиная гора».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Соколиная гора www.mosg.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманову.

Голосовали:

«За» - 6

«Против» - 0

«Воздержались» - 4 (Голованова Л.Е., Журавлева Г.Я., Тихонова О.В., Медведев Д.Л.)

Решение принято.

11. СЛУШАЛИ: Информацию председателя Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора Н.А. Зуевой о поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора за I квартал 2024 года.

РЕШИЛИ:

1. За активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы, переданных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», поощрить в I квартале 2024 года следующих депутатов Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора:

- 1) Голованова Лариса Евгеньевна в размере – 60000 рублей;
- 2) Денисов Илья Леонидович в размере – 60000 рублей;
- 3) Журавлёва Галина Яковлевна в размере – 60000 рублей;
- 4) Зуева Наталья Андреевна в размере – 60000 рублей;
- 5) Медведев Дмитрий Леонидович в размере – 60000 рублей.

- 6) Михайлов Денис Андреевич в размере – 60000 рублей;
- 7) Нагорный Алексей Васильевич в размере – 60000 рублей;
- 8) Просекова Наталья Геннадьевна в размере – 60000 рублей;
- 9) Саватулин Борис Анатольевич в размере – 60000 рублей;
- 10) Тихонова Ольга Викторовна в размере – 60000 рублей;
- 11) Шарипзянова Файля Абдурахмановна в размере – 60000 рублей.

2. Аппарату Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора выплатить поощрение в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманову.

Голосовали:

«За» - 10

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

Решение принято.

11. СЛУШАЛИ: Информацию председателя Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора Н.А. Зуевой о поощрении главы муниципального округа Соколиная гора по результатам работы за I квартал 2024 года.

РЕШИЛИ:

1. За успешное, своевременное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в I квартале 2024 года главе муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрмановой объявить благодарность с выплатой единовременного денежного поощрения в размере 300% от ежемесячного денежного вознаграждения.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманову.

Голосовали:

«За» - 8

«Против» - 0

«Воздержались» - 2 (Медведев Д.Л., Юрманова И.Л.)

Решение принято.

12. Разное.

В раздел «Разное» вопросов и предложений не поступало.

Глава муниципального округа
Соколиная гора



И.Л. Юрманова

Секретарь заседания



К.Л. Амбарцумова