



**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОКОЛИНАЯ ГОРА  
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.04.2023 № 7

**Об утверждении Порядка предоставления  
муниципальным округом Соколиная гора  
реестра расходных обязательств  
муниципального округа, входящего в  
состав субъекта Российской Федерации**

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Департамента финансов города Москвы № 143 от 28 апреля 2018 года, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Соколиная гора, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора от 28 апреля 2015 года N 42/4:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальным округом Соколиная гора реестра расходных обязательств муниципального округа, входящего в состав субъекта Российской Федерации (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманову

**Глава муниципального округа  
Соколиная гора**

**И.Л. Юрманова**

Приложение  
к постановлению аппарата Совета  
депутатов муниципального округа Соколиная  
гора от 13.04.2023 года № 7

## **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОКРУГОМ СОКОЛИНАЯ ГОРА РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ВХОДЯЩЕГО В СОСТАВ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Настоящий Порядок представления муниципальным округом Соколиная гора реестра расходных обязательств муниципального округа, входящего в состав субъекта Российской Федерации (далее - Порядок), разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок представления органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве - муниципального округа, городского округа, поселения (далее - ВМО) реестра расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации (далее - РРО МО), в Департамент финансов города Москвы.

2. РРО МО составляется органом местного самоуправления МО Соколиная гора (далее - орган местного самоуправления) по группам расходных обязательств, возникших в результате принятия нормативного правового акта ВМО Соколиная гора.

3. Формирование РРО МО осуществляется органом местного самоуправления в соответствии с рекомендациями по заполнению сводов реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации (приложение № 4 к Порядку представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, утвержденному приказом Минфина России от 31.05.2017 № 82н) (далее - рекомендации по заполнению Сводов РРО МО), а также в соответствии с примерным справочником кодов и наименований расходных обязательств для подготовки сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации (приложение № 2 к рекомендациям по заполнению Сводов РРО МО) (далее - справочник кодов и наименований РО).

На основании справочника кодов и наименований РО формируются справочники Автоматизированной системы управления городскими финансами города Москвы (далее - АСУ ГФ): «Коды и наименования расходных обязательств» и «Группы нормативных правовых актов».

В случае принятия новых или внесения изменений в действующие расходные обязательства орган местного самоуправления направляет в Департамент финансов города Москвы в письменном виде соответствующие предложения по внесению изменений и дополнений в справочник «Коды и наименования расходных обязательств».

Внесение изменений и дополнений в справочник «Группы нормативных



показателей предыдущего года - второго года планового периода или в соответствии с законами, нормативными правовыми актами, договорами (соглашениями), обуславливающими расходные обязательства;

3) во вкладке «Классификация» каждого электронного документа отражаются коды разделов и подразделов классификации расходов бюджета в соответствии с кодами бюджетной классификации Российской Федерации;

4) для заполнения граф 3 7 - 4 1 РРО МО по показателю «Объем средств на исполнение расходного обязательства без учета расходов на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности» за отчетный год, на текущий год, очередной год и на два года планового периода создает электронные документы, в которых подлежат отображению объемы средств капитального характера в разрезе кодов бюджетной классификации по разделу, подразделу, виду расходов, коду экономического содержания операций с их отражением во вкладке «Классификация» электронного документа «Расходное обязательство»;

5) создает электронные документы, в которых подлежат отображению объемы средств на финансовое обеспечение расходных обязательств МО, возникших в результате принятия указов Президента Российской Федерации (приложение 3 к рекомендациям по заполнению Сводов РРО МО), в разрезе кодов бюджетной классификации по разделу, подразделу, виду расходов, коду экономического содержания операций с их отражением во вкладке «Классификация» электронного документа;

6) осуществляет перевод электронных документов в статус «Согласование».

6. Информация по графам 42 - 49 РРО МО формируется посредством АСУ ГФ автоматически.

7. Объемы средств на исполнение расходных обязательств ВМО Соколиная гора отражаются в тысячах рублей, с точностью до первого десятичного знака.

Приложение  
к порядку предоставления  
муниципальным округом  
Соколиная гора реестра расходных  
обязательств муниципального  
округа, входящего в состав  
субъекта Российской Федерации

Предложения \_\_\_\_\_  
(наименование ВМО - муниципальный округ, городской  
округ, поселение)  
по изменению и дополнению справочника «Группы нормативных  
правовых актов» автоматизированной системы управления  
городскими финансами города Москвы

Код строки расходного обязательства	Наименование и реквизиты нормативного правового акта	Номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца	Дата вступления в силу и срок действия	Выписка из нормативного правового акта
1	2	3	4	5